工 作 日 志

呈报部门：软件部 地点：公司办公室

报告时间：2022年7月12日 天气：晴 报 告 人：张子龙 审 阅 人：徐总、单总、王经理、何经理、林主任 、卢崇毅

主 题：工作日志

1. **今日工作情况：**
2. 今天上午学习了Linux文件与目录管理三节内容，习得目录与文件的部分操作指令。如复制、查看、删除和移动。此外，还在Windows和Linux环境下分别安装了Redis数据库，Redis是非关系型数据库，采用键值对存储数据，对此有一点小了解。
3. 下午安装了nqinx，安装过程和Redis大致一样。此外，根据江工的意见，可以在学习累的时候刷点题目，因此在力扣上做了两道算法题，因基础薄弱，大多没思路，边学边练了。
4. 在下午任务的分配，我负责梳理未来小区平台的用户组、角色的信息，将其整理为一个表格，其中一点小细节明日问到罗工他们如何填写为妙。
5. **明日工作计划：**

学习Linux文件与目录管理内容，完成相应任务安排。

**三、剩余工作及遗留问题：无**

**四、问题点、待支援和协调的情况：无**

**五、本日工具、材料使用和回收情况：无**

**六、合理化建议：无**

**七、上级审批意见：**

**张子龙 日期：2022-07-12**